



WO=MEN, Dutch Gender Platform
te
Den Haag

Rapport inzake de financiële
verantwoording over het jaar 2014



Inhoudsopgave

	<u>Blz.</u>
RAPPORT	
Bestuursverslag	3
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2014	10
Rekening van baten en lasten over het jaar 2014	12
Grondslagen voor de financiële verslaggeving	13
Toelichting op de balans per 31 december 2014	15
Toelichting op de rekening van baten en lasten over het jaar 2014	19
OVERIGE GEGEVENS	
Statutaire bestemming	22
Controleverklaring	23
BIJLAGE	
Bijlage meerjarenbegroting	24

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Bestuursverslag 2014

1. Omschrijving

Statutaire naam:	WO=MEN, Dutch Gender Platform
Vestigingsplaats:	's Gravenhage
Rechtsvorm:	Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid

2. Doelstelling van de vereniging

De Vereniging heeft ten doel om vrouwenrechten en gendergelijkheid wereldwijd (weer) zichtbaar op de agenda te zetten en onderlinge kennisoverdracht te bevorderen.

De fundamentele waarden en uitgangspunten van het platform zijn: het belang van emancipatie en gendergelijkheid voor armoedebestrijding en een duurzame en rechtvaardige wereld, het nut van een rechtenbenadering, evenals een werkwijze die gebaseerd is op participatie, vertrouwen, respect voor elkaar, professionaliteit, uitwisseling en samenwerking.

Visie: 'Mondiale genderrechtvaardigheid - een wereld waarin mensen van alle seksen en genders vrij zijn in hun keuzes en gelijk zijn in hun rechten en kansen, en daarnaar handelen en behandeld worden'. In het nieuwe Strategisch Plan 2014-2017 wordt deze visie nader geconcretiseerd in 3 strategieën:

- = **Lobby:** ten eerste, inzetten voor een buitenlandbeleid met aandacht voor gendergelijkheid en vrouwenrechten. Ten tweede, inzet voor gender-mainstreaming op alle beleidsgebieden die te maken hebben met internationale samenwerking (defensie, economie en handel etc.). Deze verbreding blijkt onder andere uit de activiteiten op het gebied van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) en UN Resolutie 1325 (vrouwen, vrede en veiligheid).
- = **Netwerk en Kennis:** kennis en expertise van leden en partners bijeen brengen en breed inzetbaar maken voor het streven naar genderrechtvaardigheid.
- = **Voorlichting:** vergroten van het bewustzijn over gender bij alle actoren die zich bezig houden met internationale (ontwikkelings-)samenwerking.

3. Inhoudelijke ontwikkelingen

De lobbygroep heeft geconstateerd dat er in de afgelopen jaren veel parlementaire en ministeriële beloftes en toezeggingen zijn gedaan, maar dat het vaak schort aan de implementatie. Om deze reden is in 2014 de **gender-checker** gestart. Per thema wordt gekeken of beloftes worden nagekomen; in 2014 is gender in humanitaire hulp onder de loep genomen. Ook is het gebrek aan implementatie bij de Tweede Kamer kenbaar gemaakt met als gevolg het pleidooi van Roelof van Laar om vanaf 2015 bij alle nieuwe IS initiatieven na te gaan of deze bijdragen aan vrouwenrechten. Dit is toegezegd door Minister Ploumen.

WO=MEN is van mening dat gender niet alleen voorbehouden is aan het ontwikkelingsbeleid. Daarom is ingezet op gender-mainstreaming in diverse gebieden: breed buitenlandbeleid, handel, NAVO, Defensie en VN Veiligheidsraad. In bijna alle Kamerdebatten over deze onderwerpen zijn gender en vrouwenrechten ter sprake gebracht door Kamerleden.

WO=MEN coördineert in samenwerking met het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ) het Nationale Actie Plan 1325, op vrouwen, vrede en veiligheid. Leden van WO=MEN constateerden reeds dat er géén fonds was waar kleine NGO's en diaspora organisaties een bijdrage kunnen aanvragen voor NAP 1325 activiteiten. De groep concludeert dat er out-of-the-box moet worden nagedacht over de criteria voor zo'n fonds.

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Vervolgens zijn in de afgelopen jaren gezamenlijk de criteria & kaders van het fonds uitgewerkt en met Buitenlandse Zaken besproken. Het ministerie stemde in met het subsidiëren van een dergelijk fonds, waarna de vraag opkwam wie het fonds zou beheren. Eind 2014 is het Pilot Fonds (*Small Seeds for Big Baobabs*) officieel gelanceerd.

Eind 2013 begonnen de voorbereidingen voor een grote evaluatie van de belangrijkste Nederlandse handelssectoren: visserij, olie, energie, landbouw, bloemen enz. De zogenaamde Sector Risico Analyse (SRA), ter voorbereiding van het nieuwe handelsbeleid. De overheid en KPMG weigerden 'gender' mee te nemen als indicator. Volgens KPMG was aandacht voor vrouwenrechten & gender afdoende geborgd in het thema mensenrechten, naast culturele, religieuze, politieke minderheden/ LGBTQ/ gehandicapten/ jongeren/ ouderen enz. Dit leidde tot een fikse confrontatie met de WO=MEN werkgroep Duurzame Economische Ontwikkeling met als resultaat dat gender alsnog als indicator is opgenomen. De relevante resultaten waarmee de werkgroep kwam, leidden bovendien tot vervolgonderzoek.

Internationaal staat de rechtspositie van vrouwen nog steeds - en in sommige gevallen steeds meer - onder druk. Duidelijk is dat gender zich ontwikkeld heeft tot een hoogst controversieel politiek issue; met goed georganiseerde tegenstanders van vrouwenrechten. Landen als Iran en Rusland proberen bij de VN vrouwenrechten te ondermijnen. Het WO=MEN netwerk coördineert de inbreng van Nederlandse organisaties en ondersteunt de regeringsdelegatie van OC&W bij de *jaarlijkse Commission on the Status of Women (CSW) van de VN*.

Het informeren van, en het delen van analyses met een brede achterban, zowel in Nederland als internationaal, gebeurde in 2014 deels via de door WO=MEN opgezette populaire blogspot 'Women in New York'. Het is alarmerend om te constateren dat er niet wordt gevochten voor vooruitgang maar om achteruitgang te voorkomen.

2014 stond tevens in het teken van de voorbereidingen op Post 2015 agenda, als vervolg op de Millennium Development Goals die aflopen in 2015. Een groot succes is dat door het WO=MEN netwerk één van de belangrijkste Nederlandse speerpunten in de onderhandelingen genderrechtvaardigheid was. Deze zeer succesvolle lobby bleek ook uit een eerste bijeenkomst in 2014 van BZ over Post 2015 die als thema 'Gender en Sustainable Development Goals' hadden. WO=MEN leden blijven actief aandacht vragen voor een goede invulling van het 'Gender doel'. BZ heeft aangegeven zich in 2015 actief in te zetten om het Gender doel te behouden, met goede invulling.

4. Vereniging en ALV's

WO=MEN heeft een breed en divers ledenbestand; individuele leden, grote ontwikkelingsorganisaties, diasporaorganisaties, andere netwerken, ZZPers, academici, ondernemers, militairen etc. Deze veelzijdigheid is de kracht van het netwerk. Het is belangrijk om deze verscheidenheid te accommoderen en te blijven inzetten.

- = Om de informatiedeling vanuit het bureau en binnen het netwerk zelf te verbeteren, match-making te faciliteren en discussies op gang te brengen, is het intranet voor de leden - Gendernet - officieel gelanceerd. De presentatie vond plaats op de ALV van 5 november. Onder andere de maandelijkse Member Update wordt gedeeld via het Gendernet. Ook kan er worden teruggevonden wanneer er bijvoorbeeld werkgroepvergaderingen zijn of andere belangrijke evenementen plaatsvinden.
- = In 2014 is er gewerkt aan de Theory of Change, om in gezamenlijkheid te analyseren hoe verandering op onze doelstellingen gebeuren en hoe het netwerk deze kan beïnvloeden.

2014 was een roerig jaar voor het netwerk. Om *agenda-settend* te blijven in een veranderende wereld hebben we een vergaande reflectie gepleegd, samen met de leden, over de rol van WO=MEN.

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Hieruit bleek:

- = De inhoudelijke verbinding tussen Zuid & Noord is heel relevant: migratie, veiligheid, toegang tot zorg & onderwijs zijn thema's die zowel in het Globale Zuiden als in Nederland spelen
- = De breedte van netwerk is een unieke kracht (jong & oud, militair & vredesactivist, professional & vrijwilliger, NGO's en ondernemers, man / vrouw/ trans enz.)
- = Het is van groot belang een inspirerende toekomstvisie uit te werken; met medeneming van de verbinding tussen Nederland en het Zuiden

Parallel aan de inhoudelijk reflectie, onderging een aantal van onze leden bezuinigingen en zijn gaan reorganiseren. Dit kan makkelijk een destabiliserend effect hebben op het netwerk. Zeker doordat er lange tijd veel onzekerheid bestond over de toekomst na MFS II, met de Strategische Partnerschappen. WO=MEN heeft ervoor gekozen om proactief met de leden rond de tafel te gaan zitten om de ontstane situaties te bespreken, zowel individueel als in teamverband. In deze bijeenkomsten is met succes gezocht naar mogelijke manieren om (onnodige en ongezonde) concurrentie en onderling wantrouwen te voorkomen.

Algemene Ledenvergadering

Tweemaal per jaar vindt de Algemene Ledenvergadering (ALV) plaats. Naast institutionele procedures is de halfjaarlijkse ALV hét moment voor de leden, het bureau en bestuur om elkaar te ontmoeten. De leden grijpen de bijeenkomst aan om nieuwe contacten op te doen, elkaar op de hoogte te stellen van activiteiten en de richting van het netwerk gezamenlijk te bepalen. Tijdens de ALV checken het bureau, bestuur en de leden met elkaar: zijn we nog op de goede weg? Wat gaat goed, wat kan beter? Waar is behoefte aan? Wat zijn de komende periode relevante processen en thema's waar we mee aan de slag gaan? Vanaf 2013 is het middagedeel, een inhoudelijk en verdiepend deel, ook toegankelijk voor niet-leden.

Eerste ALV in het voorjaar (10 april 2014):

- = Er is gestemd over de Gendertender, de kennis-faciliteit die BZ wil opstarten; een soort doorgeefinstantie voor gender gerelateerde opdrachten. Hoewel de stemming uitwees dat WO=MEN hiervoor een aanvraag zou indienen, is uiteindelijk besloten om dit niet te doen; mede vanwege de constatering dat dergelijke fundamentele discussies niet op een goede manier in een kort tijdbestek kunnen worden gevoerd;
- = Er is besloten dat de statutenwijzigingen en wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement wegens afwezigheid van leden tijdens een andere ALV in stemming komen (zie extra ALV 7 mei 2014);
- = De stemming over de accountantsverklaring werd ook gehouden tijdens de extra ALV;
- = Om financieel gezond te blijven heeft WO=MEN haar inkomsten getracht te diversifiëren. Tijdens deze ALV heeft WO=MEN 'Samenwerking op Maat' voorgelegd en het voorstel dat de inkomsten hiervan ten goede komen aan het netwerk. Er waren verschillende vragen uit de zaal en de leden zijn overeengekomen dat WO=MEN dit concept verder gaat uitwerken met regelmatige terugkoppeling;
- = In de middagsessie werd er aan drie tafels gedebatteerd over de toekomst van WO=MEN, de toekomst van de gender lobby en de toekomst van de transformatieve agenda.

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Extra ingelaste ALV (7 mei 2014)

- = Deze extra ALV was ingelast om te stemmen over de wijzigingen in de statuten - onder andere over hoe om te gaan met stemming - en het huishoudelijk reglement.

Tweede ALV in het najaar (5 november 2014):

- = Nieuwe institutionele en individuele leden zijn voorgesteld en welkom geheten;
- = De notulen van de ALV (10 april 2014) zijn goedgekeurd;
- = De ALV heeft een nieuwe penningmeester aangenomen (Filip Zoetewij) en er is aangekondigd dat we in de eerste ALV van 2015 afscheid gaan nemen van de voorzitter. Twee bestuursleden zijn aangenomen voor een tweede termijn;
- = Twee medewerkers hebben op deze ALV afscheid genomen (communicatie en lobby/ interne organisatie) en twee nieuwe beleidsmedewerkers hebben zich voorgesteld;
- = Het jaarplan en de begroting voor 2014 zijn aan de leden voorgelegd
- = Verdere uitwerking van 'Samenwerking op Maat' waarmee het bureau doorgaat is voorgelegd;
- = Het intranet, genaamd Gendernet, is aangekondigd en uitgelegd op de ALV in april;
- = In de middag is er middels vier kennistafels gediscussieerd over *Violence against Women and Gender-based violence*, 'Gender en Duurzame Economische Ontwikkeling', 'Gender, Vrede en Veiligheid', en *The World We Want - GenderJustice4All*. De input van de laatste sessie is ook meegenomen in het verder uitwerken van een festival in juni 2015.

5. Samenstelling bestuur:

Het bestuur bestaat uit minimaal vier en maximaal negen leden. De leden van het bestuur zijn nauw betrokken bij zowel het secretariaat als het netwerk, tegelijkertijd hebben ze een controlerende en sturende functie.

In 2014 is er weinig aan de samenstelling van het Bestuur veranderd.

- = **Bas van Bergeijk:** voorzitter en tot november 2014 penningmeester ad interim. In de eerstkomende ALV zal dhr. Van Bergeijk terugtreden als voorzitter en bestuurslid.
- = **Filip Zoetewij:** penningmeester sinds november 2014.
- = **Godelieve van Heteren:** algemeen bestuurslid sinds november 2010
- = **Christy Hoefnagels:** algemeen bestuurslid sinds oktober 2012.
- = **Thirza Bronner:** algemeen bestuurslid sinds oktober 2012.
- = **Margriet van der Linden:** algemeen bestuurslid sinds april 2013.
- = **Alide Roerink:** algemeen bestuurslid sinds september 2011.

Het bestuur zocht een nieuwe penningmeester, deze functie wordt sinds november vervuld door dhr. Zoetewij. Het bestuur heeft in 2014 een nieuwe werkmethode ontwikkeld om het bureau actiever te ondersteunen, met name wat betreft:

- = Interne organisatie
- = Human Resources (HR)
- = Financiën
- = Doordenken van een nieuwe formule van WO=MEN: Samenwerking op Maat
- = Uitdagingen van het netwerk na 2015

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

6. Organisatie en PME

2014 was in veel opzichten een roerig jaar. Een aantal van onze leden onderging bezuinigingen en is gaan reorganiseren. WO=MEN heeft ervoor gekozen om proactief met de leden rond de tafel te gaan zitten om de ontstane situatie te bespreken. In deze overleggen is met succes gezocht naar mogelijke manieren om (onnodige en ongezonde) concurrentie en onderling wantrouwen te voorkomen.

In de afgelopen jaren is er gewerkt aan de verdere verbetering van de interne organisatie. Gezien de groei in het netwerk en de veelheid aan taken is een intern manager aangesteld. Deze persoon coördineert die processen en HR, een taak van groot belang.

In 2014 hebben we ook gemerkt dat er flink ingezet moet worden op interne herstructurering, ordening en systematisering. Door verloop van medewerkers verliest WO=MEN onder andere een deel van haar institutioneel geheugen, iets wat we willen en moeten voorkomen. Dit veroorzaakt werkdruk bij de andere collega's, en zorgt ervoor dat we minder op de actualiteiten kunnen inspringen. Om de grondoorzaken aan te pakken vond er een continuatie van interne organisatiesessies plaats. Daarnaast is er een verbetering van de structuur voorgesteld (zoals bovengenoemde HR systematiek). In verband met deze ontwikkelingen hebben we ons gericht op interne diversiteit. Hoewel we inzetten op een divers personeelsbestand (met een betere balans in personeel met Nederlandse en niet-Nederlandse achtergrond een betere verhouding man/vrouw), merken we dat dit in de praktijk lastiger te realiseren is. In 2015 zullen we daarom een diversiteitsbeleid ontwikkelen - met ervaring van leden en anderen - dat ons hierbij kan helpen.

Er is een kleine slag gemaakt met de urenregistratie. Maar de koppeling met projecten en financiën moet nog worden verbeterd in 2015. Een investering in systematisering en versterking in 2015 moet ervoor zorgen dat WO=MEN weer stabiliseert. Zo kan WO=MEN weer de leidende rol met verve kunnen herpakken en doorzetten op het gebied van internationale vrouwenrechten en gender.

WO=MEN is een secretariaat dat coördineert, faciliteert, deelt en initieert waar noodzakelijk. We proberen een balans te houden in wat er moet gebeuren en wat we kunnen doen. De externe verzoeken en ambities zijn vaak groter dan wat er daadwerkelijk gedaan kan worden met de beperkte middelen. Daarom is het ook noodzakelijk om goed te analyseren wat het WO=MEN bureau zelf kan doen, wat in samenwerking of door de leden geïnitieerd en uitgevoerd kan worden en wat er helaas niet of minder gedaan kan worden.

Het team bestaat eind 2014 uit:

- **Elisabeth van der Steenhoven**, directeur
Taken: eindverantwoordelijk, interim politiek coördinator, woordvoerder
- **Sanne Holtslag**, beleidsmedewerker
Taken: beleidsvorming, gender en internationale samenwerking argumentatie, betrekken van mannen, CSW/UN Women, ALV
- **Sophie Kesselaar**, beleidsmedewerker
Taken: Werkgroep Duurzame Economische Ontwikkeling, Werkgroep Gender, Vrede en Veiligheid
- **Kim Hartog**, beleidsmedewerker
Taken: coördinatie NAP 1325, interne processen
- **Marjolein Quist**, medewerker communicatie
Taken: website, sociale media, pers & media
- **Ayhan Tultak**, interim financieel-administratief medewerker
Taken: financiële administratie
- **Ans Laven**, secretaresse
Taken: tijdelijke secretariële ondersteuning, procedures, office management

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

In 2015 zal het bureau versterkt worden met een Manager Interne Processen en een Politiek Coördinator en een medewerker om Samenwerking op Maat verder uit te werken.

Planning, Monitoring en Evaluatie

Doelen en beoogde resultaten worden samen met leden vastgesteld en in een jaarplan uitgewerkt. WO=MEN werkt sinds 2012 met een uitgebreide planning, daar is in 2014 een monitoring-methodiek aan toegevoegd om beter te kunnen rapporteren. In 2014 is er tevens verder gewerkt aan de HR systematiek, die in 2015 wordt afgerond.

7. Financiën en Som

Leden hebben herhaaldelijk gewezen op het belang van financiële stabiliteit en een spreiding van inkomsten. Vanuit dat gedachtegoed en na een analyse is er dan ook besloten om te kijken of WO=MEN een adviesfunctie in haar werkzaamheden kan integreren. Op de twee ALV's in 2014 is dit met de leden besproken. In November 2014 heeft WO=MEN de goedkeuring gekregen van haar leden om dit idee verder uit te werken. De principes achter deze adviesfunctie - Samenwerking op Maat (SoM) - zijn ten eerste dat de werkzaamheden voor SoM overeenkomen met de waarden en visie van de vereniging, ten tweede dat de inkomsten terugvloeien in het netwerk en ten derde dat concurrentie met leden zo goed mogelijk wordt voorkomen.

In 2014 heeft het WO=MEN bureau samen met de leden een toekomstbestendig financieringsmodel uitgewerkt. Het houdt rekening met een afname aan inkomsten van de grotere leden aangezien ook zij zijn getroffen door zware bezuinigingen. De opzet gaat uit van een nieuwe staffel waarbij iedereen naar rato bijdraagt: het model uit 2007 was inmiddels redelijk verouderd. SoM houdt het WO=MEN netwerk ook toegankelijk voor organisaties die uitsluitend uit vrijwilligers bestaan en vaak een geen budget hebben. De inkomsten van SoM worden weer in het netwerk geïnvesteerd en dragen ertoe bij dat het netwerk open blijft voor alle leden, ook organisaties met een (zeer kleine) beurs. Ook zijn leden verzocht om het WO=MEN platform waar mogelijk mee te nemen in Strategische Partnerschappen.

Resultaten

In 2014 is het gelukt om meer inkomsten te verwerven dan verwacht. Tegelijkertijd is er wegens vervanging (door o.a. ziekte) meer uitgegeven aan de inhuur van derden. Tegelijkertijd wordt er gewerkt aan de verbetering van de financiële administratie met een eenduidige methode van boekingen en het plannen van uren. Het blijft een uitdaging om uren te koppelen aan programma's en projecten. Dit wordt als aandachtspunt meegenomen naar 2015.

Ook willen wij prudent boekhouden. Om deze reden is een reservering opgenomen, deze wordt onttrokken aan de reserve van € 107.568,-, hiermee komt de reserve op € 94.399,-.

Daarnaast heeft er een actualisatie van de ledenadministratie plaatsgevonden, omdat er geconstateerd is dat sommige gegevens waren verouderd of niet goed verwerkt waren. Ook is een overzicht gemaakt van zogenaamde free-riders: organisaties die wel aan werkgroep -bijeenkomsten deelnamen maar geen contributie betaalden. Ook dit leverde nieuwe leden en nieuwe inkomsten op. De verdere verbetering van de financiële administratie en procedures worden in 2015 met steun van een externe professional voortgezet.

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Analyse inkomsten en uitgaven

Inkomsten

De inkomsten zijn conform prognose verlopen, zelfs enigszins boven verwachting. Ook is het gelukt het aantal inkomstenbronnen nog verder te spreiden, conform verzoek van de leden.

Uitgaven

In 2014 liepen de uitgaven grotendeels conform begroting zoals gepresenteerd op de ALV eind 2013. Bij een aantal posten zijn er verschillen t.o.v. de begroting zoals gemaakt in oktober 2013. Eén daarvan betreft de uitgaven rondom administratie en accountantskosten. Dit heeft te maken met de externe ondersteuning op financiën en administratie; de onderdelen die extra aandacht behoeven.

De uitgaven op het gebied van automatisering hebben te maken met gendernet en het intensiever gebruik van de website.

De leden en het bureau werken - conform verzoek van leden - met een begroting en uitgavenoverzicht per thema. Hierdoor is het niet altijd even eenvoudig om deze te matchen met de posten zoals beschreven door de accountant. Inmiddels zijn wij allen gewend om inkomsten en uitgaven per post (lobby, GVV, matchmaking enz.) te zien. Dit zal vanaf 2016 wel het geval zijn.

Toekomst

In 2016 hebben er 3 wijzigingen plaatsgevonden. Ten eerste zal de diversificatie van inkomstenbronnen, zoals ingezet sinds 2012, verder voortgezet worden. Hieraan wordt op verschillende manier gewerkt, onder ander door het aanspreken van 'free-riders'. Daarnaast worden nieuwe onderdelen van het ministerie van Defensie en het ministerie van Veiligheid & Justitie aangesproken.

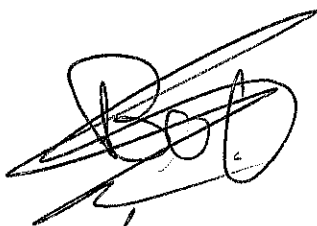
Ten tweede wordt de lidmaatschapsstaffel geactualiseerd: de bijdrage van grotere organisaties wordt naar beneden bijgesteld, kleinere organisaties zullen meer gaan betalen dan het huidige €30. De middeling zal voor alle leden draagbaar zijn en een solide inkomstenbasis geven voor een netwerk.

Het derde element is de voortzetting van de commerciële tak, Samenwerking op Maat.

Deze 3 sporen zijn in de afgelopen periode getest en valide gevonden.

Den Haag,

Bas van Bergeijk
Voorzitter



Filip Zoetewij
Penningmeester



Alide Roerink
Secretaris

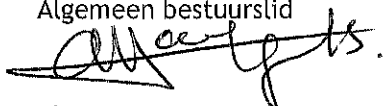


Godelieve van Heteren
Algemeen bestuurslid

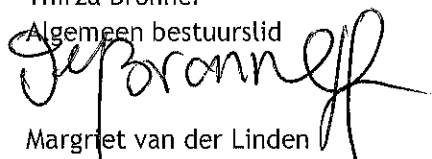


WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Christy Hoefnagels
Algemeen bestuurslid



Thirza Bronner
Algemeen bestuurslid



Margriet van der Linden
Algemeen bestuurslid



JAAARREKENING

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

BALANS PER 31 DECEMBER 2014

in euro's

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	31-12-2014	31-12-2013
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa		
Website	0	1.185
Materiële vaste activa		
Overige vaste bedrijfsmiddelen	5.805	9.037
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren	9.597	2.222
Overige vorderingen en overlopende activa	49.703	168.420
	-----	-----
	59.300	170.642
Liquide middelen	312.015	219.736
	-----	-----
	377.120	400.600
	=====	=====

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

PASSIVA	31-12-2014	31-12-2013
Eigen vermogen		
Overige reserves	0	0
Bestemmingsreserves		
Personeel	94.399	107.568
	-----	-----
	94.399	107.568
Kortlopende schulden		
Schulden aan kredietinstellingen	219	0
Schulden aan leveranciers en handelscrediteuren	29.592	21.754
Belastingen en sociale lasten	57.374	29.068
Overige schulden en overlopende passiva	195.536	242.210
	-----	-----
	282.721	293.032
	-----	-----
	377.120	400.600
	=====	=====

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER HET JAAR 2014

in euro's

BATEN	<i>begroting</i> 2014	<i>resultaat</i> 2014	<i>resultaat</i> 2013
Subsidies/bijdragen	570.000	592.500	545.000
Projectsubsidies	70.000	25.654	100.885
Contributie leden	64.000	62.805	49.171
Overige eigen inkomsten	30.000	42.733	1.779
	-----	-----	-----
Totaal baten	734.000	723.692	696.835
	=====	=====	=====
LASTEN			
Personeelskosten	425.000	453.481	387.548
Organisatie- en bureaunkosten	156.500	207.213	206.488
Activiteiten	139.500	75.948	130.487
	-----	-----	-----
Totaal lasten	721.000	736.642	724.523
	=====	=====	=====
Rente lasten	0	-219	0
	-----	-----	-----
Totaal rente	0	219	0
	=====	=====	=====
Totaal exploitatieresultaat	13.000	-13.169	-27.688
	=====	=====	=====
<u>Als volgt te onttrekken:</u>			
Algemene reserve	13.000	-13.169	-27.688
	-----	-----	-----
Resultaat na bestemming/onttrekking	0	0	0
	=====	=====	=====

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

JAARREKENING

GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemeen

De financiële verslaggeving is opgesteld volgens de bepalingen van RJ 640.

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Continuïteit

Door het verlies van het huidige boekjaar zijn de overige reserves negatief geworden. Hierdoor is onzekerheid ontstaan omtrent het voortbestaan van de vennootschap. Op basis van de door de directie verwachte toekomstige positieve resultaten en de getroffen interne maatregelen, zijn de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd op continuïteit van de vennootschap.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De investeringen in de gemaakte website worden gewaardeerd tegen kostprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen. De website wordt in 3 jaar afgeschreven, vanaf het boekjaar 2012.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen. De investeringen worden in 5 jaar afgeschreven.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vereniging.

Bestemmingsreserve

Deze reserves zijn door het bestuur bestemd en kunnen alleen aangewend worden voor het doel waarvoor het is bestemd. De bestemmingsreserve personeel is bestemd om tekorten op te vangen en het personeel door te kunnen betalen bij financiële nood. De bestemmingsreserve lobby- en voorlichtingsactiviteiten is bestemd om de toename in de lobby- en communicatieactiviteiten te kunnen dekken.

Bestemmingsfondsen

Deze fondsen zijn hebben een beperkte bestedingsmogelijkheid die door derden is aangebracht. Het betreffen met name ontvangen subsidies voor projecten die nog gedeeltelijk uitgevoerd moeten worden.

Pensioenregeling

De vereniging heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegd-pensioenregeling, waarbij de toegezegde pensioenuitkeringen gebaseerd zijn op het middelloon. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds en wordt

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

-conform de in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving aangereikte vereenvoudiging- in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

De risico's die niet door de verzekering zijn afgedekt (met name prijsindexatie) komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

De pensioenen zijn ondergebracht bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De dekkingsgraad per 31 december 2014 bedraagt 102% (2013: 109%).

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Resultaten worden verantwoord in het jaar waarin een overschot is gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2014

in euro's

ACTIVA

Vaste activa

2014

Website

Stand per 1 januari

Aanschafwaarde

5.000

Cumulatieve afschrijvingen

-3.815

Boekwaarde per 1 januari 2014

1.185

Afschrijvingen 2014

-1.185

Saldo mutaties 2014

-1.185

Stand per 31 december

Aanschafwaarde

5.000

Cumulatieve afschrijvingen

-5.000

Boekwaarde per 31 december 2014

0

Afschrijvingspercentage

33,33%

Overige vaste bedrijfsmiddelen

Stand per 1 januari

Aanschafwaarde

20.005

Cumulatieve afschrijvingen

-10.968

Boekwaarde per 1 januari 2014

9.037

Afschrijvingen 2014

-3.232

Saldo mutaties 2014

-3.232

Stand per 31 december

Aanschafwaarde

20.005

Cumulatieve afschrijvingen

-14.200

Boekwaarde per 31 december 2014

5.805

Afschrijvingspercentage

20,0%

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Vlottende activa

	31-12-2014	31-12-2013
<u>Handelsdebiteuren</u>		
Handelsdebiteuren	10.047	2.222
Dubieuze debiteuren	-450	0
	-----	-----
	9.597	2.222
	=====	=====

Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	0	125.000
Nog te ontvangen subsidie ministerie van OCW	26.000	0
Nog te ontvangen subsidie NAP	11.275	11.000
Vooruitontvangen facturen	10.748	0
Nog te ontvangen subsidie CSW	0	13.000
Nog te ontvangen NCDO	0	15.000
Nog te ontvangen contributie leden	1.680	2.900
Netto loon	0	418
Overige	0	1.102
	-----	-----
	49.703	168.420
	=====	=====

Liquide middelen

Kas	175	102
Triodosbank	311.840	219.634
	-----	-----
	312.015	219.736
	=====	=====

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

PASSIVA

Eigen vermogen

<u>Overige reserves</u>	2014	2013
Saldo per 1 januari	0	3.747
Resultaatbestemming	-13.169	-27.688
Bestemmingsreserve dotatie	13.169	23.941
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	0
	=====	=====

Bestemmingsreserves

Personeel

Saldo per 1 januari	107.568	131.509
Resultaatonttrekking	-13.169	-23.941
	-----	-----
Saldo per 31 december	94.399	107.568
	=====	=====

Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelkredieten

	31-12-2014	31-12-2013
Crediteuren	29.592	21.754
	=====	=====

Belastingen en sociale lasten

Loonbelasting en sociale premies	45.125	23.083
Pensioenpremies	12.249	5.985
	-----	-----
	57.374	29.068
	=====	=====

Overige schulden en overlopende passiva

Vooruitontvangen subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	135.000	135.000
Vooruitontvangen subsidie Cordaid	20.000	77.500
Vakantietoelage en dagen	19.188	15.641
Nog te betalen bedragen	19.900	14.069
Overlopende passiva	1.448	0
	-----	-----
	195.536	242.210
	=====	=====

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huurovereenkomst

De vereniging is een contract aangegaan tot en met 15 oktober 2017 met een jaarlijkse verplichting van circa € 16.750.

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

TOELICHTING OP DE REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER HET JAAR 2014

in euro's

Baten	<i>begroting</i> 2014	<i>resultaat</i> 2014	<i>resultaat</i> 2013
Subsidies			
Cordaid	70.000	77.500	50.000
Oxfam Novib *	50.000	75.000	50.000
ICCO	45.000	30.000	30.000
Hivos	75.000	75.000	75.000
Ministerie van Buitenlandse Zaken	270.000	270.000	275.000
OCW	60.000	65.000	67.885
	-----	-----	-----
	570.000	592.500	547.885
	=====	=====	=====
Projectsubsidies			
NAP	0	0	11.000
Ministerie van Defensie VN 1325	0	0	15.000
Ministerie van Buitenlandse zaken NAP 1325	0	0	25.000
GVV	0	2.414	0
Hivos CSR werkgroep	0	16.955	2.500
Hivos training Lobby	0	1.625	0
RVON training Lobby	0	1.600	0
Hivos Mena Lobby	0	0	28.500
Oxfam Novib inv. Growfund Lobby	0	0	1.000
NCDO en opening	0	3.060	15.000
	-----	-----	-----
	70.000	25.654	98.000
	=====	=====	=====
Contributie leden			
Institutionele leden	60.000	58.860	44.671
Individuele leden	4.000	3.945	4.500
	-----	-----	-----
	64.000	62.805	49.171
	=====	=====	=====
Overige eigen inkomsten			
Dienstverlening	30.000	42.733	1.779
	-----	-----	-----
	30.000	42.733	1.779
	=====	=====	=====

* Projectnaam "Sustaining Gender, Reinventing Ourselves" met projectnummer "A-02417-02-505-253"

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

LASTEN

	<i>begroting</i> 2014	<i>resultaat</i> 2014	<i>resultaat</i> 2013
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	375.000	372.824	315.365
Sociale lasten	30.000	57.547	45.086
Pensioenpremie	20.000	40.844	27.097
Ontvangen ziekengeld	0	-17.734	0
	-----	-----	-----
	425.000	453.481	387.548
	=====	=====	=====
Organisatiekosten			
Afschrijvingskosten inventaris	0	3.232	3.729
Huisvestingskosten	27.000	27.500	54.233
Bestuurskosten	5.000	5.636	13.855
Accountantskosten	5.000	16.193	11.408
Salarisadministratie	0	22.274	7.896
Advieskosten	15.000	7.272	20.091
Automatisering/ICT	20.000	27.073	14.194
Porti en papier	4.500	5.991	5.740
Inhuur derden	20.000	11.941	1.225
Onkostenvergoeding	0	891	2.637
Reiskosten	0	15.718	20.065
Verzekeringen	15.000	7.341	11.200
Professionalisering netwerk	25.000	21.786	1.894
Kantoorkosten	0	7.480	13.195
Overige personeelskosten	0	11.359	7.199
Algemene ledenvergaderingen	20.000	13.148	12.554
Overige	0	1.928	5.373
Mutatie voorziening vorderingen	0	450	0
	-----	-----	-----
	156.500	207.213	206.488
	=====	=====	=====

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

	<i>begroting</i> 2014	<i>resultaat</i> 2014	<i>resultaat</i> 2013
Activiteiten			
Website en social media	27.000	7.198	11.272
Maatschappelijk verantwoord ondernemen	6.100	9.334	6.601
Werkgroep en viering 1325	18.000	8.607	21.822
Algemene lobby	19.100	11.645	19.975
Media & voorlichting	15.100	0	26.431
Samenwerking OpMaat	0	20.717	0
Internationale lobby	0	10.485	8.186
Jaarlijks evenement	0	70	17.960
Inspringen op politieke actualiteit	0	0	2.355
Opkomende/actuele thema's	0	4.660	9.550
Matchmaking	0	429	4.442
Duurzame ontwikkeling en landbouw	0	1.243	1.500
Diversen	0	1.560	393
	-----	-----	-----
	139.500	75.948	130.487
	=====	=====	=====

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende 2014 waren er gemiddeld 7 medewerkers werkzaam bij de vereniging op basis van een volledig dienstverband (2013: 7).

Bezoldiging bestuur

Onder de bestuurskosten is een bezoldiging voor het bestuur opgenomen van € 3.885.



OVERIGE GEGEVENS

WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage

Overige gegevens

Statutaire bestemming

Vooruitlopend op een besluit van de Algemene Vergadering is het negatieve resultaat over 2014 ad € 13.169 onttrokken van de overige reserves.

Het vorenstaande is reeds verwerkt in de financiële verantwoording 2014.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Bestuur van WO=MEN, Dutch Gender Platform

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van WO=MEN, Dutch Gender Platform te 's-Gravenhage bestaande uit de balans per 31 december 2014 en de rekening van baten en lasten over 2014 met de toelichting gecontroleerd, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de entiteit gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van WO=MEN, Dutch Gender Platform per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

Rijswijk, 25 augustus 2015
BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

J. J. Herst RA



BIJLAGE(N)

Bijlage 1:

Begroting WO=MEN		Begroting 2015	Begroting 2016	Begroting 2017
Inkomsten				
Ledenbijdragen				
	Individueel	7.000	9.000	11.000
	Institutioneel	30.000	40.000	45.000
Uitsplitsing voor grotere lidorganisaties				
	Cordaid	70.000	40.000	40.000
	Oxfam Novib	15.000	10.000	10.000
	Hivos	75.000	45.000	45.000
	Plan	10.000	10.000	10.000
	Rutgers WPF	10.000	10.000	10.000
	ICCO	30.000	10.000	10.000
	Simavi	10.000	10.000	10.000
	CARE	10.000	10.000	10.000
	Mama Cash	15.000	15.000	10.000
Additioneel				
	additioneel Gender, Vrede & Veiligheid	15.000	15.000	15.000
	additioneel NAP-Events (feb en oct 2015)	30.000	20.000	20.000
	additioneel Duurzame Economische Ontwikkeling (oud MVO)	5.000	5.000	10.000
	additioneel VN	5.000	5.000	5.000
	additioneel actualiteit	2.000	4.000	7.000
	additioneel lobby	5.000	10.000	10.000
Instellingen/Subsidies				
	Ministerie van Buitenlandse Zaken	270.000	270.000	270.000
	OCW	65.000	65.000	40.000
	Defensie	5.000	30.000	30.000
	EU/anders	5.000	7.000	12.000
Overige / Samenwerking met partners voor andere organisaties				
		15.000	10.000	70.000
Uitgaven				
	Gender, Vrede & Veiligheid	80.000	70.000	65.000
	NAP 1325	48.000	40.000	35.000
	Duurzame Economische ontwikkeling (oud MVO)	58.000	60.000	60.000
	VN/internationaal	65.000	65.000	50.000

WO=MEN, Dutch Gender Platform te Den Haag

	Opkomend thema/actualiteit	10.000	10.000	10.000
	Matchmaking/netwerk	73.000	60.000	55.000
	Subtotaal kennis en thema	334.000	305.000	275.000
	Lobby	88.000	90.000	85.000
	Communicatie & Voorlichting	48.000	45.000	40.000
	Website	10.000	5.000	10.000
	Social Media	8.000	9.000	9.500
	Subtotaal communicatie	66.000	59.000	59.500
	Jaarlijks evenement	30.000	30.000	30.000
	NAP Events (feb en oct 2015)	30.000	20.000	20.000
	ALV's & bijeenkomsten	18.000	16.000	16.000
	Subtotaal events	78.000	66.000	66.000
	Subtotaal programma kosten	566.000	520.000	485.500
	Organisatie			
	Niet-declarabele uren	25.000	25.000	35.000
	Reiskosten	9.200	9.200	10.000
	Subtotaal personeel	34.200	34.200	45.000
	Telefoon	13.000	12.500	13.000
	Accountant en administratie	13.000	14.000	14.500
	Automatisering	15.000	15.000	20.000
	Printer, papier en portt	7.500	7.500	10.000
	Fondsenwerving	10.500	12.000	20.000
	PM & E	15.000	15.000	10.000
	Subtotaal bureau	74.000	76.000	87.500
	Huur	22.000	23.000	24.000
	Diverse	6.000	7.000	7.500
	Subtotaal huisvesting	28.000	30.000	31.500
	Bestuur	6.500	7.000	7.000
	Organisatie totaal	142.700	147.200	171.000
	Onvoorzien/reserve	15.300	22.800	43.500